



Kurzprofil Trainerin

Trainerin

Erfolgreich kombinieren - Englischtraining mit Unternehmenserfahrung

Als gelernte Europasekretärin mit mehr als 13 Jahren Berufserfahrung und viel Spaß an der englischen Sprache biete ich meinen Kunden Trainings für Erwachsene in den Bereichen Englisch und Veranstaltungsorganisation.

Meine Aus- und Fortbildungen sowie meine Berufserfahrung qualifizieren mich, für meine Kunden passgenaue, an der Praxis orientierte Trainingsangebote zu gewährleisten:

- Ausbildung zur Fremdsprachlichen Direktionsassistentin
- Studienaufenthalte in London und Paris
- Berufserfahrung in internationalen Firmen im Office- und Projektmanagement
- Weiterbildung zur Fachwirtin für die Tagungs-, Kongress- und Messewirtschaft
IHKBerufserfahrung als Organisatorin von Seminaren und Events
- Berufserfahrung als Weiterbildungsreferentin bei der Gestaltung von Bildungsmaßnahmen

Seit 2006 setze ich diese langjährige Praxiserfahrung als selbständige Englisch-Trainerin in exklusiven Einzelcoachings und Kleingruppen-Trainings in Unternehmen oder in meinen Räumlichkeiten um. Dabei kann ich auf viele bewährte Methoden und Konzepte der Wissensvermittlung zurückgreifen, die ich durch meine Arbeit in der Erwachsenenbildung kennen gelernt habe.

Auf Wunsch erhalten Sie bei mir das weltweit anerkannte Business English Zertifikat: TOEIC.
Sprechen Sie mich gern an!



Qualifikation:

Zertifizierte Testleiterin für den weltweit anerkannten Business English Test: TOEIC / Testleiterin für TOEFL

Diplom: **Fremdsprachliche Direktionsassistentin**“ (FDA) mit **Studienaufenthalten in London und Paris** – Abschlüsse vor den dortigen Industrie- und Handelskammern

Langjährige Praxiserfahrung als **Chef-, Vertriebs- und Marketingassistentin** in überwiegend internationalen Firmen

Zusatzausbildung: **Fachwirtin für die Tagungs-, Kongress- und Messewirtschaft – IHK**

Veranstaltungsorganisation/Messebeteiligung, Marketing, Organisation und Durchführung von Seminaren und Großveranstaltungen sowie EU-geförderten Weiterbildungsmaßnahmen

Trainingsschwerpunkte:

Individuelles und praxisbezogenes Business English Training im Einzelcoaching (Präsenztraining oder SKYPE) und in Kleingruppen (nach Terminabsprache)

Referenzen

Arvato Systems GmbH, Gütersloh
BBT GmbH & Co. KG, Paderborn
Danfoss GmbH
Ferber-Software GmbH, Lippstadt
Fischer 3D-Messtechnik GmbH & Co. KG, Büren
Hella KGaA Hueck & Co.
Hoffmeister GmbH & Co. KG, Beckum
Hunold + Knoop Kunststofftechnik GmbH, Geseke
Johannes Happe GmbH & Co. KG, Paderborn
Kintec-Solution GmbH, Rietberg-Mastholte
Kraft Maschinenbau GmbH, Mastholte
Kongregation der Franziskanerinnen, Salzkotten
Kühlmann Kunststoff-Technik GmbH, Geseke
Kverneland Group Soest GmbH, Soest
MAQUET Getinge Group, Rastatt
PROPLANT Wolfsburg GmbH, Wolfsburg
Schieffer GmbH & Co. KG, Lippstadt
Schött-Druckguß GmbH, Menden
Warsteiner Brauerei, Warstein
u. a.